

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребенка - детский сад № 54  
Колпинского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО  
Советом  
ГБДОУ детский сад № 54  
Колпинского района СПб  
«30» августа 2016 г.  
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
ГБДОУ детский сад № 54  
Колпинского района СПб  
Г.В.Соловьева  
Приказ № 173  
«01» сентября 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК РАБОТНИКАМ,  
ЗА ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
центр развития ребенка - детского сада № 54  
Колпинского района Санкт-Петербурга**

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК**

- 2.1. Настоящее Положение определяет цель – обеспечение эффективной деятельности сотрудников ГБДОУ детского сада № 54 Колпинского района СПб, реализующих платные образовательные услуги, в развитии творческой активности и инициативы при реализации Программы развития ГБДОУ детского сада № 54 Колпинского района СПб.
- 2.2. Задачи:
  - Стимулировать расширение дополнительных возможностей работников по его развитию;
  - Обеспечить дифференцированную поддержку работников, выполняющих платные образовательные услуги;
  - Стимулировать повышение качества работы сотрудников.

Санкт-Петербург, Металлоострой  
2016 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о порядке установления надбавок за работу по организации платных образовательных услуг, не входящую в круг основных обязанностей работников (в дальнейшем – Положение), разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ», Типового положения о дошкольном общеобразовательном учреждении, письма Министерства образования Российской Федерации от 09 апреля 1993 года 67-М «О порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений образования», разъяснения Министерства труда РФ № 4 от 04 марта 1993 года, методических рекомендаций Комитета по образованию от 30.11.1994 № 1400-уд, Закона Санкт-Петербурга «О форме финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений Санкт-Петербурга, порядке и направлениях использования бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного в оперативное управление бюджетным и казенным учреждениям Санкт-Петербурга, и (или) полученных бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований и других средств от иной приносящей доход деятельности на переходный период» от 28.12.2010 г. № 717-170, Устава ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб.
- 1.2. Положение регулирует деятельность по стимулированию материальной заинтересованности работников ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб в повышении эффективности и качества проведения платных образовательных услуг.
- 1.3. Настоящее Положение принимается решением Совета ГБДОУ детский сад №54 Колпинского района СПб и утверждается заведующим.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб.
- 1.5. Настоящее Положение принимается на 1 учебный год.
- 1.6. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Совета ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб и утверждается заведующим. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК**

- 2.1. Настоящее Положение определяет цель – усиление материальной заинтересованности работников ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб, оказывающих платные образовательные услуги, в развитии творческой активности и инициативы при реализации Программы развития ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб.
- 2.2. Задачи:
  - Стимулирование расширения должностных обязанностей работника по его личному согласию;
  - Обеспечение материальной поддержки работникам, оказывающим платные образовательные услуги;
  - Стимулирование повышения качества работы сотрудников.

### **3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК**

- 3.1. Надбавки к ставкам заработной платы работникам ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб, организующих проведение платных образовательных услуг, устанавливаются в пределах фактически поступивших средств от платных услуг следующим образом:
  - педагогам дополнительного образования не более 30%
  - администратору платных услуг не более 5 %
- 3.2. Надбавка к заработной плате заведующему за обеспечение контроля организации и проведения платных образовательных услуг устанавливается по согласованию с главой администрации Колпинского района Санкт-Петербурга с учетом оценки деятельности ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб за отчетный год.
- 3.3. Надбавки сотрудникам могут устанавливаться на определенный период (месяц, квартал, период оказания платных образовательных услуг).
- 3.4. Период, на который устанавливаются надбавки, их размер, определяются тарификационной комиссией, утвержденной заведующим ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб.
- 3.5. Надбавка может быть снята полностью или частично в случаях:
  - наличия обоснованной жалобы на действия работника;
  - при нарушении работником исполнительской дисциплины;
  - при наложении дисциплинарного взыскания;
  - при наличии фактов травматизма, произошедших по вине работника;
  - за нарушение графиков работ;
  - за действия, повлекшие за собой нарушения в функционировании ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб.

### **4. ПОКАЗАТЕЛИ, УЧИТЫВАЕМЫЕ ПРИ ОЦЕНКЕ ТРУДА**

- 4.1. При оценке труда в ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб учитываются следующие показатели:
  - качественное выполнение функциональных обязанностей, согласно должностной инструкции;
  - сохранение контингента воспитанников в кружках (группах платных образовательных услуг);
  - проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу;
  - активное участие в мероприятиях, проводимых в ГБДОУ детский сад № 54 Колпинского района СПб;
  - совершенствование методов и форм образования;
  - работа по написанию образовательных программ;
  - соблюдение правил и сроков ведения необходимой документации (табеля, журналы, планы по организации и проведению платных образовательных услуг);
  - сохранность здоровья воспитанников во время проведения кружков и соблюдение санитарно-гигиенических норм;
  - благоприятный психологический климат в группе;
  - взаимодействие и взаимоотношение с родителями (законными представителями) воспитанников.